



AUGUSTO CÉSAR

ESPECIALISTA EM CERIMONIAL, PROTOCOLO E EVENTOS INSTITUCIONAIS

augusto@augustolima.com.br

(91)9982-8013

www.augustolima.com.br

Não escolha um MESTRE DE CERIMÔNIAS ou ASSESSOR DE EVENTOS pelo preço. Escolha pelo seu conteúdo, conhecimento, experiência na área. Escolha pelo o que ele vai agregar de valor ao seu evento e pelas orientações que lhe prestará para salvaguardar

sua imagem e de sua instituição, lhe orientando nas lides do cerimonial, protocolo e etiqueta. Esse é o profissional que está procurando. Quando tiver um candidato na sua frente, faça ao mesmo as seguintes perguntas para ver se o mesmo está habilitado a conduzir o

cerimonial do seu evento:

- Ao tocarem nosso Hino Nacional, você aplaude ou não?

- E se for de outro país, como proceder?

- Qual a postura correta quando tocar o hino?

- É correto se virar para a Bandeira Nacional durante a execução do hino?

- Levanta-se quando se recebe um brinde pessoal?

- E um brinde destinado à nossa Pátria, ao Brasil?

- E qual o momento oportuno desse brinde?

- Recebeu um presente de seu anfitrião – deve ou não abri-lo?

- E qual o momento correto para a troca de presentes – no início ou ao final da reunião?

- Qual o idioma correto para um discurso em um país estrangeiro?

- É cortesia utilizar o idioma do país visitado ou existe uma norma oficial para a comunicação?

- Qual o traje apropriado para aquele evento?

Entenda que na atualidade, o cerimonial assume um papel de extrema relevância ao traduzir glamour e agregar distinção, prestígio e poder às suas relações com as instituições públicas e com a sociedade. A partir da precedência se informa a todos que naquele

evento encontram-se autoridades e personalidades mais importantes e que são distinguidas através da hierarquia do rito do cerimonial. Há também a disposição pública de diferentes símbolos nacionais e corporativos que são exibidos obrigatoriamente a partir de uma

ordem de precedência, seja normativa, histórica ou isonômica.

Outros cuidados importantes no planejamento de uma solenidade residem na disposição de uma mesa de honra ou na organização de uma sessão de trabalho em um congresso, seminário ou grupo de trabalho interno. Como se exibir retratos numa galeria de honra

de dirigentes, quem falar primeiro quem discursar por último, como se dispor assinaturas por sua precedência em documentos de protocolos de intenções ou ainda como apresentar talheres, louças e cristais a uma mesa.

Apresentar-se bem em público, com distinção e discrição, faz parte de um extenso cardápio de procedimentos, que demonstra educação esmerada, bom nível cultural e amplo domínio de regras de etiqueta. Assim, pessoas e organizações, que buscam transmitir



AUGUSTO CÉSAR

ESPECIALISTA EM CERIMONIAL, PROTOCOLO E EVENTOS INSTITUCIONAIS

augusto@augustolima.com.br

(91)9982-8013

www.augustolima.com.br

sempre uma imagem pública singular, devem apoiar-se na orientação de profissionais especialistas em cerimoniais apropriados, que dominem informações técnicas corretas sobre a adoção de procedimentos em diferentes circunstâncias e eventos.

O cenário do cerimonialismo é rico em circunstâncias e detalhes, que fazem de um acontecimento ser SUCESSO ou DESASTRE. Em CERIMONIAL NÃO SE IMPROVISA, quando muito é permitida uma nova interpretação para aquele ato, tomando-se sempre o

aspecto técnico como bom e fiel conselheiro.

O êxito de um evento depende, em grande parte, de sensibilidade e do sentido de PROFISSONALISMO como é conduzido em todas as suas etapas. NECESSARIAMENTE TODAS! Não se concebe, portanto, amadorismos e empirismos. Um planejamento criterioso e

objetivo de um evento, portanto, pode significar reverter uma tendência desfavorável e incômoda à credibilidade pessoal ou institucional, agregando-lhe valor e prestígio às suas atitudes públicas ou particulares.

Agora que sabe a importância do cerimonial na sua vida pessoal e institucional, e se está procurando um profissional com larga experiência que atue como MESTRE DE CERIMÔNIAS para seu evento ou se necessita RECICLAR ou TREINAR sua equipe através de

PALESTRAS, CURSOS ou OFICINAS em Etiqueta e Boas Maneiras no ambiente de trabalho, Oratória: perdendo o medo de falar em público, Marketing Pessoal, Planejamento, Organização e Execução de Cerimonial em Eventos, entre em contato comigo acessando

meu site www.augustolima.com.br e avalie meu portfólio e currículo. Antecipadamente agradeço a gentileza de seu contato.

la esquecendo: se quiser saber as respostas do início deste artigo, escreva para mim.